



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΕΝΤΑΞΗΣ**



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

**Υπουργείο Εσωτερικών
Γενική Γραμματεία Πληθυσμού &
Κοινωνικής Συνοχής
Γενική Διεύθυνση Μεταναστευτικής
Πολιτικής και Κοινωνικής Ένταξης
Διεύθυνση Κοινωνικής Ένταξης
Τμήμα Εφαρμογής**

Ημερομηνία: 16/07/2014
Α.Π.οικ: 38284/14

Κωδικός Πρόσκλησης: 1.1/13

Ταχ. Δ/ση: Ευαγγελιστρίας 2
Ταχ. Κώδικας: 105 63
Αθήνα

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΤΗΣΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ 2013
ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΝΤΑΞΗΣ ΥΠΗΚΟΩΝ ΤΡΙΤΩΝ ΧΩΡΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 54 του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ.Α'/22-04-2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» και 1 του π.δ 189/2009 (ΦΕΚ 221/τ.Α'/5.11.2009), «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων», όπως ισχύουν.
2. Το άρθρο 28, παρ. 10, εδάφιο α και ζ του ν. 3613/2007 (ΦΕΚ 263/τ.Α'/23-11-2007) «Ρυθμίσεις θεμάτων Ανεξαρτήτων Αρχών, Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης, Σώματος Επιθεωρητών Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης και λοιπών ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών», όπως ισχύει.
3. Το άρθρο 39 του ν. 3649/2008 (ΦΕΚ 39/τ.Α'/03-03-2008) «Εθνική Υπηρεσία Πληροφοριών και άλλες διατάξεις».
4. Την Κ.Υ.Α. 6268/2008 (ΦΕΚ 887/τ.Β'/14-05-2008) «Καθορισμός ειδικών θεμάτων σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία της Υπεύθυνης Αρχής του Συστήματος διαχείρισης των οικονομικών ενισχύσεων μέσω του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υπηκόων Τρίτων Χωρών για την περίοδο 2007-2013, ως μέρος του γενικού προγράμματος "Αλληλεγγύη και διαχείριση μεταναστευτικών ροών"» όπως τροποποιήθηκε με την Κ.Υ.Α. 39780/2013 (ΦΕΚ 2138/τ.Β'/30.08.2013).
5. Την Κ.Υ.Α. 2/86009/0041 Γ (ΦΕΚ 2509/τ.Β'/10-12-2008) «Οργάνωση και λειτουργία της Αρχής Πιστοποίησης και της Αρχής Ελέγχου των τεσσάρων (4) Ταμείων που συστάθηκαν ως μέρος του γενικού προγράμματος "Αλληλεγγύη και διαχείριση των μεταναστευτικών ροών» της Ε.Ε"».

6. Το π.δ. 234/2007 (ΦΕΚ 272/τ.Α'/05-12-2007) «Σύσταση Γενικής Διεύθυνσης Μεταναστευτικής Πολιτικής και Κοινωνικής Ένταξης στο Υπουργείο Εσωτερικών».
7. Την υπ' αριθμ. 2876/2009 (ΦΕΚ 2234/τ.Β'/07-10-2009) Απόφασης του Πρωθυπουργού «Αλλαγή τίτλου Υπουργείων».
8. Το π.δ. 11/2010 (ΦΕΚ 15/τ.Α'/16-02-2010) «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Μεταναστευτικής Πολιτικής στο Υπουργείο Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης».
9. Το Π.Δ. 96/2010 (ΦΕΚ 170/τ. Α'/28.09.2010) «Σύσταση Υπουργείων Θαλασσίων Υποθέσεων, Νήσων & Αλιείας, καθορισμός των αρμοδιοτήτων του και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» με το οποίο η Γενική Γραμματεία Μεταναστευτικής Πολιτικής μετονομάστηκε σε Γενική Γραμματεία Πληθυσμού και Κοινωνικής Συνοχής.
10. Το Π.Δ 65/2011 (ΦΕΚ 147/τ. Α'/27.06.11) περί της διάσπασης του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
11. Την αριθ. 30178/31.07.2012 (ΦΕΚ 377/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./6-08-2012) Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, σχετικά με το διορισμό του Ευάγγελου Συρίγου στη θέση του Γενικού Γραμματέα Πληθυσμού και Κοινωνικής Συνοχής του Υπουργείου Εσωτερικών, με βαθμό 1ο της κατηγορίας ειδικών θέσεων
12. Το άρθρο 41 του ν.4129/2013 (ΦΕΚ 52/τ.Α'/28-02-2013) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο», όπως τροποποιήθηκε με τα άρθρα 29 του ν.4223/2013 (ΦΕΚ 287/τ.Α'/31-12-2013) και 53 του ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93/τ.Α'/14-7-2014).
13. Το άρθρο 27, παράγραφος 22 του ν.2166/1993 (ΦΕΚ 137/τ.Α'/1993) και την κατ' εξουσιοδότησή του εκδοθείσα υπ' αριθμ. 2/22717/0094/2011 (ΦΕΚ 474/τ.Β'/24-3-2011) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, όπως ισχύει.
14. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής 2005/389/COM της 1^{ης} Σεπτεμβρίου 2005 προς το Συμβούλιο, το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, την Ευρωπαϊκή Οικονομική και Κοινωνική Επιτροπή και την Επιτροπή Περιφερειών, σχετικά με το Κοινό Πρόγραμμα - Πλαίσιο για την ένταξη των υπηκόων τρίτων χωρών στην Ευρωπαϊκή Ένωση.
15. Την Απόφαση του Συμβουλίου 2007/435/EK της 25^{ης} Ιουνίου 2007 για τη σύσταση του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υπηκόων Τρίτων Χωρών, για την περίοδο 2007 έως 2013, ως μέρος του γενικού προγράμματος «Αλληλεγγύη και διαχείριση των μεταναστευτικών ροών», όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 2013/258/EE Απόφαση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ευρώπης.
16. Την Απόφαση της Επιτροπής 2008/457/EK της 5^{ης} Μαρτίου 2008 που θεσπίζει τους κανόνες για την εφαρμογή της Απόφασης 2007/435/EK του Συμβουλίου για τη σύσταση του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υπηκόων Τρίτων Χωρών, για την περίοδο 2007 έως 2013, ως μέρος του γενικού προγράμματος «Αλληλεγγύη και διαχείριση των μεταναστευτικών ροών», όσον αφορά τα συστήματα διαχείρισης και ελέγχου των κρατών μελών, τους κανόνες για τη διοικητική και χρηματοοικονομική διαχείριση και την επιλεξιμότητα των δαπανών για έργα που συγχρηματοδοτούνται από το Ταμείο, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. 534 Απόφαση της Επιτροπής της 9^{ης} Ιουλίου 2009 (2009/534/EK), την υπ' αριθμ. 173 Απόφαση της Επιτροπής της 22^{ης} Μαρτίου 2010 (2010/173/EK) και την υπ' αριθμ. 151 Απόφαση της Επιτροπής της 3^{ης} Μαρτίου 2011 (2011/151/EK).

17. Την Απόφαση 2013/258/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 13ης Μαρτίου 2013, για την τροποποίηση των αποφάσεων του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2007/573/ΕΚ και 2007/575/ΕΚ και της απόφασης 2007/435/ΕΚ του Συμβουλίου με σκοπό την αύξηση του ποσοστού συγχρηματοδότησης του Ευρωπαϊκού Ταμείου Προσφύγων, του Ευρωπαϊκού Ταμείου Επιστροφής και του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υψηλών Τρίτων Χωρών όσον αφορά ορισμένες διατάξεις που σχετίζονται με τη δημοσιονομική διαχείριση για ορισμένα κράτη μέλη που αντιμετωπίζουν ή επηρεάζονται με σοβαρές δυσχέρειες σε σχέση με τη χρηματοοικονομική τους σταθερότητα.
18. Την Απόφαση 2013/8980/ΕΚ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 10^{ης} Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με την έγκριση του Ετήσιου Προγράμματος 2013 της Ελλάδας για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Ένταξης Υψηλών Τρίτων Χωρών και τη συγχρηματοδότηση για το 2013 από αυτό το Ταμείο καθώς και το υπό έγκριση αίτημα αναθεώρησης του Ετήσιου Προγράμματος 2013 που υποβλήθηκε στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή στις 29/5/2014.

ΚΑΛΟΥΝΤΑΙ

Οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης α΄ και β΄ βαθμού, οι μη κερδοσκοπικοί φορείς, διεθνείς οργανώσεις, εκπαιδευτικά ή ερευνητικά ιδρύματα, οργανισμοί κατάρτισης, κοινωνικοί εταίροι, λοιπά νομικά πρόσωπα δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου καθώς και κοινοπραξίες και ενώσεις (εφεξής αναφερόμενες και ως «συνεργασίες»), να υποβάλουν προτάσεις, στο πλαίσιο της ακόλουθης Προτεραιότητας και Δράσης του Ετήσιου Προγράμματος 2013:

Προτεραιότητα 1: «Υλοποίηση δράσεων που εφαρμόζουν τις Κοινές Βασικές Αρχές για την ενταξιακή πολιτική των μεταναστών στην Ευρωπαϊκή Ένωση».

Δράση 1.1/13 : Πληροφόρηση- Εξυπηρέτηση πολιτών τρίτων χωρών νομίμως διαμενόντων στη χώρα

Έργο 1.1.α/13: «Πρόγραμμα προληπτικής ιατρικής μέσω ενεργειών παρέμβασης δρόμου και κινητών ιατροφαρμακευτικών μονάδων».

Έργο 1.1.β/13: «Διευκόλυνση της πρόσβασης σε ιατρικές και κοινωνικές υπηρεσίες α΄ επιπέδου, σε μεγάλα αστικά κέντρα της χώρας»

Έργο 1.1.γ/13: «Πρόγραμμα υποστήριξης Συμβουλίων Ένταξης Μεταναστών (Σ.Ε.Μ) για το σχεδιασμό και την υλοποίηση δράσεων ένταξης σε τοπικό επίπεδο».

Ο κάθε φορέας μπορεί να υποβάλει πρόταση **για ένα ή περισσότερα** από τα έργα της παρούσας πρόσκλησης, **συμπληρώνοντας ξεχωριστό Τεχνικό Δελτίο για κάθε έργο**. Ο κωδικός και ο τίτλος του έργου για το οποίο υποβάλλεται η πρόταση πρέπει να

αναγράφεται μετά τον γενικό τίτλο της δράσης, σε όλα τα έγγραφα στα οποία υπάρχει σχετική ένδειξη.

1. ΟΜΑΔΕΣ - ΣΤΟΧΟΣ

Για την παρούσα πρόσκληση, ομάδες-στόχος αποτελούν:

- **Πολίτες τρίτων χωρών** (δηλ. τα φυσικά πρόσωπα που δεν έχουν την ελληνική ιθαγένεια ούτε την ιθαγένεια άλλου κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά την έννοια του άρθρου 20, παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης), που διαμένουν νόμιμα στην Ελλάδα.

Η υλοποίηση των δράσεων θα πρέπει να εστιάζεται πρωτίστως σε ενέργειες σχετικές με την ένταξη των νεοαφιχθέντων υπηκόων τρίτων χωρών.

- Η **τοπική κοινωνία** (γηγενείς), καθώς η ένταξη είναι μια αμφίδρομη διαδικασία αμοιβαίας προσαρμογής των μεταναστών και των κατοίκων της χώρας.

Διευκρινίζεται ότι στις ομάδες-στόχος του Ταμείου Ένταξης **δεν περιλαμβάνονται** οι πολίτες τρίτων χωρών που έχουν υποβάλει αίτηση ασύλου, για την οποία δεν έχει εκδοθεί οριστική απόφαση, ή απολαύουν καθεστώτος πρόσφυγα ή καθεστώτος επικουρικής προστασίας ή υπάγονται στην κατηγορία των προσφύγων ή σε καθεστώς επικουρικής προστασίας σύμφωνα με την Οδηγία 2004/83/ΕΚ του Συμβουλίου, της 29^{ης} Απριλίου 2004.

2. ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Οι γενικοί και ειδικοί στόχοι της δράσης 1.1/13 που θα πρέπει να ληφθούν υπόψη κατά την προετοιμασία και υποβολή των προτάσεων είναι, ανά έργο, οι εξής:

Έργο 1.1.α/13: «Πρόγραμμα προληπτικής ιατρικής μέσω ενεργειών παρέμβασης δρόμου και κινητών ιατροφαρμακευτικών μονάδων».

- Η παροχή ενημέρωσης σε υγειονομικά θέματα και η προώθηση της προληπτικής ιατρικής με στόχο την προαγωγή της υγείας των πολιτών τρίτων χωρών (εφεξής π.τ.χ.)
- Η δωρεάν παροχή ιατρικών και κοινωνικών υπηρεσιών και η ιατροφαρμακευτική περίθαλψη π.τ.χ. που διαμένουν σε αστικές και αγροτικές περιοχές της χώρας με αυξημένες ανάγκες παρέμβασης.
- Η προώθηση της προληπτικής ιατρικής και η υγειονομική πρόληψη μεταδοτικών ή μολυσματικών νοσημάτων.
- Η χαρτογράφηση, ο εντοπισμός, η καταγραφή αναγκών και η ιατρική διάγνωση και αντιμετώπιση περιστατικών που αντιμετωπίζουν πολίτες τρίτων χωρών οι οποίοι δεν έχουν εύκολη πρόσβαση στις υπηρεσίες υγείας, με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας ζωής τους και την προστασία της δημόσιας υγείας.
- Η αντιμετώπιση του κοινωνικού αποκλεισμού μέσω παροχής πρωτοβάθμιας ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και κοινωνικής στήριξης σε πολίτες τρίτων χωρών.

- Η προώθηση της αλληλεγγύης και του εθελοντισμού και η κινητοποίηση της κοινωνίας υποδοχής με στόχο την παροχή ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης σε π.τ.χ.

Έργο 1.1.β/13: «Διευκόλυνση της πρόσβασης σε ιατρικές και κοινωνικές υπηρεσίες α' επιπέδου, σε μεγάλα αστικά κέντρα της χώρας»

- Η διευκόλυνση της πρόσβασης των π.τ.χ. σε ιατρικές και κοινωνικές υπηρεσίες πρώτου επιπέδου, όπως τα κέντρα υγείας, τα ιατροκοινωνικά κέντρα και τα πολυ-ιατρεία σε μεγάλες πόλεις της χώρας.

- Η ενημέρωση των π.τ.χ. σχετικά με τη μετάδοση ασθενειών, την αντιμετώπιση συχνά παρουσιαζόμενων νοσημάτων και την πρόσβαση σε ιατρικές και κοινωνικές υπηρεσίες της χώρας.

- Η ενίσχυση του προσωπικού των ιατρικών και κοινωνικών υπηρεσιών α' επιπέδου με Επισκέπτες Υγείας, Κοινωνικούς Λειτουργούς και Διαπολιτισμικούς Μεσολαβητές, οι οποίοι θα χειρίζονται θέματα που αφορούν π.τ.χ.

Έργο 1.1.γ/13:«Πρόγραμμα υποστήριξης Συμβουλίων Ένταξης Μεταναστών (Σ.Ε.Μ) για το σχεδιασμό και την υλοποίηση δράσεων ένταξης σε τοπικό επίπεδο».

- Ενίσχυση και προώθηση της λειτουργίας των Σ.Ε.Μ. των Δήμων της Χώρας.

- Εντοπισμός των αναγκών της τοπικής κοινωνίας και χάραξη τοπικών πολιτικών και δράσεων ένταξης.

- Εντοπισμός και αξιοποίηση χρηματοδοτικών εργαλείων για την υλοποίηση τοπικών δράσεων ένταξης.

3. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΔΡΑΣΗΣ, ΑΝΑ ΕΡΓΟ

3.1 Στο Σχέδιο υλοποίησης πρέπει να περιλαμβάνονται αναλυτικά ανά έργο:

Έργο 1.1.α/13:«Πρόγραμμα προληπτικής ιατρικής μέσω ενεργειών παρέμβασης δρόμου και κινητών ιατροφαρμακευτικών μονάδων».

Προδιαγραφές

A. Ενέργειες παρέμβασης δρόμου

Όσον αφορά τις ενέργειες παρέμβασης δρόμου, ο στόχος του έργου είναι διττός: αφενός η καταγραφή των συνθηκών διαβίωσης και των προβλημάτων υγείας, ιδιαίτερα των πολιτών τρίτων χωρών που υποστεγάζονται μαζικά σε ακατάλληλους χώρους διαβίωσης ή δεν έχουν εύκολα πρόσβαση σε υπηρεσίες υγείας, και αφετέρου η ενημέρωσή τους πάνω σε θέματα αγωγής και προαγωγής υγείας με έμφαση στην πρόληψη.

Στο πλαίσιο των ενεργειών παρέμβασης δρόμου απαιτείται:

- Η υλοποίηση τακτικών ενεργειών παρέμβασης δρόμου στις πόλεις **Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Ηράκλειο**, καθώς και σε **αγροτικές περιοχές της Θεσσαλίας**, της

Στερεάς Ελλάδας, της Μακεδονίας και της Πελοποννήσου. Συνολικά απαιτείται η υλοποίηση ενεργειών παρέμβασης δρόμου μέσω εξειδικευμένου προσωπικού, σε τουλάχιστον **είκοσι (20) περιοχές** της χώρας, εντός των ανωτέρω πόλεων/γεωγραφικών διαμερισμάτων.

- Η χαρτογράφηση και η καταγραφή των συγκεκριμένων αναγκών παρέμβασης στον τομέα της προληπτικής ιατρικής και της πρωτοβάθμιας ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης, για τη στοχευμένη υλοποίηση ενεργειών παρέμβασης δρόμου αλλά και τη στοχευμένη, όπου απαιτείται, μετέπειτα αποστολή κινητής ιατροφαρμακευτικής μονάδας, στις προαναφερθείσες πόλεις και γεωγραφικά διαμερίσματα.

- Η παραγωγή και διανομή ενημερωτικού υλικού, σε τουλάχιστον πέντε γλώσσες, ώστε να διανέμεται ανάλογα με τις εθνικότητες και τις γλώσσες στην εκάστοτε περιοχή παρέμβασης.

- Η διανομή υγειονομικού υλικού και η επεξήγηση - ενημέρωση για την ανάγκη χρήσης του (π.χ. σύριγγες, προφυλακτικά) κατά τη διάρκεια των ενεργειών παρέμβασης δρόμου.

- Η αναζήτηση κατάλληλων ατόμων της ομάδας στόχου, εντός των περιοχών παρέμβασης και η εκπαίδευση τους ως «εκπαιδευτών» σε θέματα ενημέρωσης προληπτικής ιατρικής, ώστε να διασφαλίζεται η περαιτέρω διάχυση της πληροφόρησης. Απαιτείται η περιγραφή της μεθοδολογίας που θα ακολουθηθεί και τα επιδιωκόμενα ποσοτικά και ποιοτικά αποτελέσματα.

- Η υλοποίηση τουλάχιστον είκοσι (20) προγραμμάτων ενημέρωσης αγωγής υγείας σχετικά με τις ηπατίτιδες, το AIDS και άλλα σεξουαλικά μεταδιδόμενα νοσήματα, σε περιοχές που θα υλοποιηθούν οι ενέργειες παρέμβασης δρόμου.

- Η υλοποίηση ενεργειών ευαισθητοποίησης της κοινωνίας υποδοχής σε κάθε περιοχή που θα υλοποιηθεί το έργο και η αναζήτηση τυχόν εθελοντών που θα συμβάλλουν στην υλοποίησή του.

- Η εξασφάλιση τυχόν απαιτούμενων εγκρίσεων για την υλοποίηση του έργου και η προσκόμιση κατά την κατάθεση της πρότασης από τον υποψήφιο δικαιούχο των σχετικών εγγράφων - αποδεικτικών (επικοινωνία με Δήμους, φορείς, συμφωνίες για συνεργασία κλπ).

- Στις επιλεγείσες περιοχές δύναται να εφαρμοσθεί το σύνολο ή μέρος των προαναφερόμενων ενεργειών, σύμφωνα με τις ανάγκες κάθε περιοχής, όπως αυτές θα τεκμηριωθούν αρχικά στην πρόταση του υποψήφιου δικαιούχου και εν συνεχεία στα δελτία παρακολούθησης της υλοποίησης του έργου. Σε κάθε περιοχή μπορεί να υλοποιηθεί διαφορετικός αριθμός παρεμβάσεων, εφόσον τεκμηριωθεί η ανάγκη. Ωστόσο, είναι επιθυμητή η όσο το δυνατόν μεγαλύτερη δυνατή γεωγραφική διασπορά όλων των απαιτούμενων από την παρούσα Πρόσκληση ενεργειών.

- Μέσω των ενεργειών παρέμβασης δρόμου ο στόχος είναι να ωφελούνται ημερησίως ενδεικτικά 50 άτομα ανά παρέμβαση.

Ο υποψήφιος δικαιούχος οφείλει επίσης να περιγράψει στην πρότασή του:

- Τη μεθοδολογία υλοποίησης των ενεργειών παρέμβασης δρόμου.
- Την επιλογή συγκεκριμένων περιοχών παρέμβασης εντός των απαιτούμενων από

την Πρόσκληση πόλεων/γεωγραφικών διαμερισμάτων, με σχετική αιτιολόγησή τους.

- Τον αριθμό και τη συχνότητα των παρεμβάσεων σε κάθε περιοχή εντός των πόλεων/νομών και την αναλυτική μεθοδολογία του προγράμματος που θα ακολουθηθεί.
- Το εξειδικευμένο προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί, το οποίο θα αποτελείται τουλάχιστον από γιατρούς, κοινωνικούς λειτουργούς διαπολιτισμικούς μεσολαβητές. Απαιτείται αναλυτική αναφορά στις ειδικότητες και το πλήθος ατόμων ανά παρέμβαση.

B. Κινητές ιατροφαρμακευτικές μονάδες

Οι κινητές ιατροφαρμακευτικές μονάδες θα δίνουν τη δυνατότητα σε π.τ.χ. που διαμένουν σε αστικές και αγροτικές περιοχές με αυξημένες ανάγκες παροχής ιατροφαρμακευτικών υπηρεσιών, να υποβάλλονται σε ιατρικές και διαγνωστικές εξετάσεις και είτε να εξυπηρετούνται στο πλαίσιο της κινητής ιατροφαρμακευτικής μονάδας, είτε να παραπέμπονται σε άλλες υπηρεσίες πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας περίθαλψης, εφόσον κρίνεται αναγκαίο.

Στο πλαίσιο του έργου, **τουλάχιστον τέσσερις (4) κινητές ιατροφαρμακευτικές μονάδες** θα μεταβαίνουν και θα εγκαθίστανται ανάλογα με τις απαιτήσεις, σε περιοχές της **Αθήνας, της Θεσσαλονίκης, του Ηρακλείου**, καθώς και σε **αγροτικές περιοχές της Θεσσαλίας, της Στερεάς Ελλάδας, της Μακεδονίας και της Πελοποννήσου**.

Η αποστολή και εγκατάσταση των ιατροφαρμακευτικών μονάδων σε περιοχές των προαναφερθεισών πόλεων και γεωγραφικών διαμερισμάτων θα αποφασίζεται με βάση και την χαρτογράφηση και καταγραφή των συγκεκριμένων αναγκών παρέμβασης στον τομέα της προληπτικής ιατρικής και της πρωτοβάθμιας ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης, που θα πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο των ενεργειών παρέμβασης δρόμου του έργου.

Στο πλαίσιο του προγράμματος λειτουργίας των κινητών ιατροφαρμακευτικών μονάδων απαιτείται:

- Η κάλυψη των αναγκών συνολικά τουλάχιστον **είκοσι (20) περιοχών** της χώρας εντός των ανωτέρω πόλεων/γεωγραφικών διαμερισμάτων.
- Η παροχή δωρεάν ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μέσω οργανωμένου γενικού, γυναικολογικού, παιδιατρικού ιατρείου, οδοντιατρείου και φαρμακείου.
- Ο απαραίτητος για τις παρεχόμενες σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση εξοπλισμός και η στελέχωση κάθε κινητής ιατροφαρμακευτικής μονάδας με το κατάλληλο προσωπικό ώστε να παρέχονται υπηρεσίες από: γενικό γιατρό, λοιμοξιολόγο, γυναικολόγο, παιδίατρο, καρδιολόγο, ορθοπαιδικό, πνευμονολόγο, ωτορινολαρυγγολόγο, οδοντίατρο, κοινωνικό λειτουργό και διαπολιτισμικό μεσολαβητή.
- Η παροχή δωρεάν εμβολιασμών και εξετάσεων για παιδιά, όπως επίσης και για ηπατίτιδες, HIV και άλλα σεξουαλικά μεταδιδόμενα νοσήματα.
- Οι δωρεάν γυναικολογικές εξετάσεις (π.χ. τεστ ΠΑΠ, μαστογραφία, μέτρηση οστικής πυκνότητας).
- Οι δωρεάν παιδιατρικές εξετάσεις.

- Η δωρεάν εξέταση ανά ημέρα παραμονής της μονάδας, ενδεικτικά εβδομήντα (70) ατόμων στις αστικές περιοχές και τουλάχιστον (30) ατόμων στις αγροτικές περιοχές.
- Η λειτουργία της κάθε μονάδας κατά προτίμηση 4 πρωινές και 4 απογευματινές ώρες την ημέρα για πέντε μέρες την εβδομάδα. Ο αριθμός των εβδομάδων παραμονής της κινητής μονάδας ανά μήνα, μπορεί να ποικίλλει ανά περιοχή, ανάλογα με τις ανάγκες. Σε κάθε περίπτωση, η ανάγκη παραμονής και η συχνότητα των επισκέψεων πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα, τόσο στην αρχική πρόταση του υποψήφιου τελικού δικαιούχου, όσο και στα δελτία παρακολούθησης του έργου που θα υποβάλλονται στη συνέχεια στην Υπεύθυνη Αρχή από τον τελικό δικαιούχο.
- Η καταγραφή βασικών στοιχείων των εξεταζόμενων ατόμων (π.χ. εθνικότητα, ηλικία, συχνότητα επισκέψεων, ιατρικό ιστορικό, επίλυση προβλήματος εντός μονάδας ή ανάγκη παραπομπής σε άλλη υπηρεσία υγείας).
- Η έγκριση για τους εμβολιασμούς και άλλες ιατρικές πράξεις. Ο υποψήφιος τελικός δικαιούχος οφείλει κατά την υποβολή της πρότασής του να έχει αποδεδειγμένα προβεί στις απαραίτητες ενέργειες και επαφές με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Υγείας, ώστε να έχει εξασφαλίσει απαιτούμενη έγκριση για εμβολιασμούς και παροχή άλλων ιατρικών τεστ και εξετάσεων.

Ο υποψήφιος δικαιούχος οφείλει επίσης να περιγράψει στην πρότασή του:

- Τη μεθοδολογία βάσει της οποίας θα δημιουργηθούν και θα λειτουργήσουν οι κινητές ιατροφαρμακευτικές μονάδες.
- Την επιλογή συγκεκριμένων περιοχών εγκατάστασης και λειτουργίας των κινητών ιατροφαρμακευτικών μονάδων εντός των απαιτούμενων από την Πρόσκληση πόλεων/γεωγραφικών διαμερισμάτων, με σχετική αιτιολόγησή τους.
- Τον αριθμό και τη συχνότητα μετάβασης και εγκατάστασης σε κάθε περιοχή εντός των πόλεων/νομών, με σχετική αιτιολόγησή τους.
- Επαφές που τυχόν έχει κάνει για την εγκατάσταση των κινητών ιατροφαρμακευτικών μονάδων (π.χ. αδειοδότηση, καταλληλότητα χώρου ως προς την πρόσβαση).
- Το πρόγραμμα λειτουργίας των ιατροφαρμακευτικών μονάδων ανά περιοχή (εκτιμώμενη συχνότητα επισκέψεων σε αστικές και αγροτικές περιοχές, χρόνος παραμονής σε αυτές κλπ).
- Τον εξοπλισμό της κάθε κινητής ιατροφαρμακευτικής μονάδας, τις τεχνικές προδιαγραφές της (τετραγωνικά, διαμόρφωση των χώρων της κλπ), τον αριθμό και τις ειδικότητες των ατόμων που θα τη στελεχώνουν.

Απαιτείται ευρεία δημοσιοποίηση του έργου και των σχετικών παρεμβάσεων (σύνδεσμος, ανάρτηση σε ιστοσελίδα, δημοσιεύσεις στον τύπο για το συγκεκριμένο έργο κλπ)

Ενδεικτικοί δείκτες

Για την παρακολούθηση του έργου θα χρησιμοποιηθούν δείκτες παρακολούθησης και αποτελεσματικότητας, οι οποίοι υποβάλλονται στην Υπεύθυνη Αρχή.

Ενδεικτικά αναφέρονται οι παρακάτω:

- Ο αριθμός των ενεργειών παρέμβασης δρόμου.
- Ο αριθμός των ωφελούμενων π.τ.χ από τις παρεμβάσεις δρόμου.
- Το πλήθος και η γεωγραφική διασπορά των επιλεχθεισών περιοχών υλοποίησης των δράσεων του έργου.
- Ο αριθμός αντιτύπων, η ποιότητα και το εύληπτο του ενημερωτικού υλικού.
- Ο αριθμός των τεμαχίων υγειονομικού υλικού που θα διανεμηθεί κατά τη διάρκεια των ενεργειών παρέμβασης δρόμου.
- Ο αριθμός των π.τ.χ. που θα εκπαιδευτούν σε θέματα προληπτικής ιατρικής στο πλαίσιο των ενεργειών παρέμβασης δρόμου με στόχο τη διάχυση της σχετικής πληροφόρησης στις κοινότητες των μεταναστών.
- Ο αριθμός των προγραμμάτων ενημέρωσης αγωγής υγείας.
- Ο αριθμός των ενεργειών ευαισθητοποίησης της κοινωνίας υποδοχής στις περιοχές που θα υλοποιηθεί το έργο.
- Ο αριθμός του εξειδικευμένου προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί για τις ενέργειες παρέμβασης δρόμου.
- Ο αριθμός των κινητών ιατροφαρμακευτικών μονάδων.
- Το πλήθος και η γεωγραφική διασπορά των περιοχών στις οποίες θα μεταβαίνουν οι κινητές μονάδες.
- Η συχνότητα των επισκέψεων και η διάρκεια παραμονής της κάθε κινητής μονάδας σε κάθε περιοχή.
- Ο αριθμός του εξειδικευμένου προσωπικού των κινητών ιατροφαρμακευτικών μονάδων.
- Ο αριθμός των π.τ.χ. που θα υποβάλλονται σε τεστ, εξετάσεις ανά ημέρα και συνολικά.
- Ο εξοπλισμός της κάθε κινητής ιατροφαρμακευτικής μονάδας.

Έργο 1.1.β/13: «Διευκόλυνση της πρόσβασης σε ιατρικές και κοινωνικές υπηρεσίες α' επιπέδου, σε μεγάλα αστικά κέντρα της χώρας»

Προδιαγραφές

Ο στόχος του παρόντος έργου είναι αφενός η πληροφόρηση των π.τ.χ. σχετικά με θέματα υγείας, πρόληψης και πρόσβασης σε ιατρικές και κοινωνικές υπηρεσίες και αφετέρου η προσφορά προληπτικής φροντίδας στους π.τ.χ. και τις οικογένειές τους και η καθοδήγησή τους εντός των παρεχόμενων υπηρεσιών που προσφέρονται στα κέντρα υγείας, ιατροκοινωνικά κέντρα και πολυ-ιατρεία των Δήμων στους οποίους θα υλοποιηθεί το έργο.

Στο πλαίσιο του έργου απαιτείται:

- Η επιλογή και η αιτιολόγηση της, των ιατρικών και κοινωνικών υπηρεσιών α' επιπέδου στις οποίες θα υλοποιηθεί το έργο, στην **Αθήνα**, τη **Θεσσαλονίκη** και το **Ηράκλειο**. Ο υποψήφιος τελικός δικαιούχος θα πρέπει να αποδεικνύει στην πρότασή του ότι έχει ήδη προβεί στην απαραίτητη επικοινωνία/συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Υγείας και των Δήμων και ότι έχει εξασφαλίσει την απαραίτητη συναίνεση-έγκριση για υλοποίηση του έργου στις συγκεκριμένες ιατρικές και κοινωνικές υπηρεσίες της χώρας οι οποίες προτείνονται.
- Η τοποθέτηση ενός Επισκέπτη Υγείας, ενός Κοινωνικού Λειτουργού και ενός Διαπολιτισμικού Μεσολαβητή σε κάθε μία από τις ιατρικές και κοινωνικές υπηρεσίες α' επιπέδου στις οποίες θα υλοποιηθεί το έργο. Ο ρόλος των Επισκεπτών Υγείας και των Κοινωνικών Λειτουργών θα είναι κυρίως η άσκηση συμβουλευτικού έργου και έργου αγωγής υγείας, τόσο εντός, όσο και εκτός των υπηρεσιών (π.χ. κατ' οίκον επισκέψεις και συμβουλευτική ασθενών και οικογενειών, οργάνωση ομάδων αυτοφροντίδας και αυτοβοήθειας, ενημέρωση για προγράμματα εμβολιασμών). Ο

ρόλος των διαπολιτισμικών μεσολαβητών θα είναι η διευκόλυνση της επικοινωνίας των π.τ.χ. με τους διάφορους επαγγελματίες υγείας και τους γιατρούς των υπηρεσιών και η γεφύρωση των πολιτισμικών διαφορών στην αντίληψη περί υγείας, ασθένειας και θεραπείας.

- Η διανομή και προβολή ειδικά σχεδιασμένου για π.τ.χ. πληροφοριακού υλικού (π.χ. φυλλάδια, οπτικοακουστικό υλικό), μεταφρασμένου σε τουλάχιστον πέντε (5) γλώσσες, σχετικά με την πρόληψη, τη μετάδοση ασθενειών, την αντιμετώπιση συχνά παρουσιαζόμενων νοσημάτων και την πρόσβαση σε ιατρικές και κοινωνικές υπηρεσίες της χώρας.
- Η καταγραφή βασικών στοιχείων των εξυπηρετούμενων ατόμων (π.χ. εθνικότητα, ηλικία, συχνότητα επισκέψεων, ιατρικό περιστατικό, επίλυση προβλήματος εντός υπηρεσίας ή ανάγκη παραπομπής σε άλλη υπηρεσία υγείας).
- Η εξυπηρέτηση ενδεικτικά 10 ατόμων ανά ιατρική ή κοινωνική υπηρεσία την ημέρα.

Ο υποψήφιος δικαιούχος οφείλει επίσης να αναφέρει και να περιγράψει στην πρότασή του:

- Τη μεθοδολογία υλοποίησης του έργου, τις συγκεκριμένες μεθόδους και υπηρεσίες αγωγής και προώθησης υγείας που θα χρησιμοποιηθούν και τους προτεινόμενους τρόπους διευκόλυνσης της πρόσβασης των π.τ.χ. σε συγκεκριμένες ιατρικές και κοινωνικές υπηρεσίες των επιλεγέντων Δήμων.
- Εκτός από τις ειδικότητες, το ωράριο απασχόλησης και τις συγκεκριμένες αρμοδιότητες, υπηρεσίες που θα προσφέρει το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο πλαίσιο του έργου (π.χ. προσφορά προληπτικής φροντίδας στη μητέρα, στο βρέφος και στο νήπιο – όπως εκτίμηση της σωματικής ανάπτυξης βρεφών και παιδιών ηλικίας 0-6, με σκοπό τη διατήρηση και την προαγωγή της υγείας τους, ενημέρωση σχετικά με λοιμώδη νοσήματα κλπ). Σημειώνεται ότι το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί θα πρέπει να κατέχει άδεια άσκησης επαγγέλματος.
- Το περιεχόμενο και το είδος του πληροφοριακού υλικού που θα διανέμεται – προβάλλεται, οι γλώσσες στις οποίες θα μεταφραστεί και οι τρόποι διανομής – προβολής του.

Ενδεικτικοί δείκτες

Για την παρακολούθηση του έργου θα χρησιμοποιηθούν δείκτες παρακολούθησης και αποτελεσματικότητας, οι οποίοι θα υποβάλλονται στην Υπεύθυνη Αρχή.

Ενδεικτικά αναφέρονται οι παρακάτω:

- Το πλήθος των ιατρικών και κοινωνικών υπηρεσιών στις οποίες θα υλοποιηθεί το έργο.
- Ο αριθμός των ατόμων του εξειδικευμένου προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί για το έργο.
- Το πλήθος, η ποιότητα και η διάδοση του ενημερωτικού υλικού που θα παραχθεί στο πλαίσιο του έργου.
- Ο αριθμός των εξυπηρετούμενων ατόμων ανά ημέρα, ανά υπηρεσία και συνολικά στο πλαίσιο του έργου.

Έργο 1.1.γ/13: «Πρόγραμμα υποστήριξης Συμβουλίων Ένταξης Μεταναστών (Σ.Ε.Μ) για το σχεδιασμό και την υλοποίηση δράσεων ένταξης σε τοπικό επίπεδο».

Προδιαγραφές

Το έργο αφορά στην παροχή υποστήριξης στα μέλη των Δημοτικών Συμβουλίων και των συσταθέντων Συμβουλίων Ένταξης Μεταναστών (Σ.Ε.Μ) επιλεγμένων Δήμων της Χώρας καθώς και στους υπαλλήλους των αρμόδιων οργανικών μονάδων τους για τον εντοπισμό των τοπικών αναγκών και το σχεδιασμό/υλοποίηση τοπικών πολιτικών και δράσεων ένταξης. Για την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας της δράσης από πλευράς αριθμού δυνητικών ωφελούμενων μεταναστών, έμφαση θα δοθεί στους Δήμους του Νομού Αττικής και Θεσσαλονίκης, όπου εμφανίζεται συγκριτικά υψηλότερη συγκέντρωση μεταναστών. Συγκεκριμένα, για την υλοποίηση της δράσης θα πρέπει να επιλεγούν τουλάχιστον εννέα (9) Δήμοι του Νομού Αττικής, τουλάχιστον τρεις (3) Δήμοι του Νομού Θεσσαλονίκης και τουλάχιστον 10 δήμοι από τους υπόλοιπους Νομούς.

Ο τελικός δικαιούχος οφείλει να τεκμηριώσει επαρκώς στην πρότασή του, την επιλογή των Δήμων στους οποίους θα υλοποιηθεί το έργο, με παράθεση της εφαρμοζόμενης μεθοδολογίας και σχετικών υποστηρικτικών, ποσοτικών και ποιοτικών, στοιχείων.

Στο πλαίσιο του έργου απαιτείται να υλοποιηθούν τα κατωτέρω:

A. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΕ ΤΟΠΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

Τα εργαστήρια πρέπει να είναι διαδραστικά και να συμμετέχουν σε αυτά τα πρόσωπα της ομάδας-στόχος που αναφέρονται στην προηγούμενη ενότητα ή τουλάχιστον αντιπροσωπευτικός αριθμός αυτών σε επίπεδο κάθε δήμου, ως εξής:

- η πλειονότητα των μελών των ΣΕΜ και εξ αυτών οπωσδήποτε οι εκπρόσωποι των φορέων - κοινοτήτων μεταναστών, καθώς και των κοινωνικών φορέων με δράση σχετική με τα προβλήματα των μεταναστών,

- τουλάχιστον το 20% των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου και

- τουλάχιστον τρεις (3) υπάλληλοι από κάθε δήμο, οι οποίοι χειρίζονται ή δύναται να χειριστούν επιχειρησιακά προγράμματα και δράσεις ένταξης πολιτών τρίτων χωρών.

Είναι θεμιτό ο υποψήφιος τελικός δικαιούχος να προβλέψει και να περιγράψει στην πρότασή του, λαμβάνοντας πάντα υπόψη τον Οδηγό Εφαρμογής του Ταμείου, συγκεκριμένες ενέργειες, υπό μορφή κινήτρων, για την προσέλκυση του μέγιστου αριθμού συμμετεχόντων. Σε κάθε περίπτωση ο αριθμός των συμμετεχόντων ανά εργαστήριο δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος από είκοσι πέντε (25) άτομα, προερχόμενα από έναν ή περισσότερους δήμους.

Στα εργαστήρια θα αναπτυχθούν δύο θεματικές ενότητες:

i) Στο πλαίσιο της α' θεματικής ενότητας θα παρουσιαστεί η μεθοδολογία ανίχνευσης των αναγκών σε τοπικό επίπεδο σχετικά με την ένταξη των π.τ.χ. και θα πραγματοποιηθεί πρακτική άσκηση στην οποία οι συμμετέχοντες θα κληθούν να καταγράψουν τις σχετικές τοπικές ανάγκες. Για την καταγραφή των αναγκών θα πρέπει να πραγματοποιηθεί σχετική έρευνα σε τοπικό επίπεδο (π.χ. διάγνωση και καταγραφή αναγκών μέσω ερωτηματολογίων και επαφών με π.τ.χ, τοπικούς φορείς, πολιτισμικούς διαμεσολαβητές κ.α.) και να χρησιμοποιηθούν στοιχεία που είναι ήδη διαθέσιμα στους δήμους. Η μεθοδολογία που θα εφαρμοστεί πρέπει να παρουσιάζεται αναλυτικά στην πρόταση του υποψήφιου δικαιούχου.

ii) Στο πλαίσιο της β' θεματικής ενότητας θα παρουσιασθεί η μεθοδολογία εντοπισμού και αξιοποίησης χρηματοδοτικών εργαλείων για την υλοποίηση δράσεων ένταξης π.τ.χ. και θα πραγματοποιηθεί πρακτική άσκηση στην οποία οι συμμετέχοντες θα κληθούν να εντοπίσουν συγκεκριμένα χρηματοδοτικά εργαλεία και να διαμορφώσουν επιχειρησιακό

σχέδιο δράσης, αναπτύσσοντας συγκεκριμένες προτάσεις για υλοποίηση δράσεων, με βάση την προγραμματική περίοδο 2014-2020.

Τόσο η καταγραφή των τοπικών αναγκών ως προς την ένταξη των π.τ.χ. (α' θεματική ενότητα), όσο και ο σχεδιασμός συγκεκριμένων δράσεων ένταξης (β' θεματική ενότητα) θα πρέπει να πραγματοποιηθεί σε συνεργασία με **τοπικούς φορείς της κοινωνίας των πολιτών που έχουν εμπειρία στην υλοποίηση δράσεων ένταξης μεταναστών ή που οι δράσεις αυτές τους αφορούν άμεσα** (π.χ σύλλογοι μεταναστών, σωματεία ή άλλα νομικά πρόσωπα με ανάλογη εμπειρία).

Επίσης, κατά τη διάρκεια υλοποίησης και των δύο θεματικών ενότητων, είναι απαραίτητη η συμμετοχή, έστω και σε ορισμένες συναντήσεις, **διαπολιτισμικών μεσολαβητών** που δραστηριοποιούνται στους συγκεκριμένους Δήμους (ένας τουλάχιστον ανά εργαστήριο), με στόχο την παροχή πληροφόρησης αναφορικά με τις παρεχόμενες υπηρεσίες τους, τη συζήτηση προβλημάτων που αντιμετωπίζουν κατά την εκτέλεση του έργου τους και τη διατύπωση προτάσεων πολιτικής και δράσεων εκ μέρους τους προς τους συμμετέχοντες στα εργαστήρια.

Στην πρόταση του υποψήφιου δικαιούχου πρέπει να παρουσιάζεται η μεθοδολογία οργάνωσης των εργαστηρίων και να παρατεθεί συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα, ο αριθμός των συμμετεχόντων σε κάθε εργαστήριο, με αναφορά στην ιδιότητά τους, οι ενότητες του υλικού εκπαίδευσης και συνοπτικά το περιεχόμενό τους, οι χώροι διεξαγωγής των εργαστηρίων καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναφορικά με την προγραμματισμό τους. Ο κύκλος κάθε εργαστηρίου πρέπει να έχει διάρκεια τουλάχιστον τριάντα (30) ώρες. Ο αριθμός των εργαστηρίων που θα πραγματοποιηθεί εξαρτάται από τον προγραμματισμό που θα προτείνει ο υποψήφιος δικαιούχος. Είναι θεμιτό σε κάθε εργαστήριο να συμμετέχουν περισσότερο του ενός δήμοι, αρκεί να υπάρχει επαρκής αιτιολόγηση από τον τελικό δικαιούχο και να μην παραβιάζεται ο προαναφερθείς, μέγιστος αριθμός των συμμετεχόντων ανά εργαστήριο. Επίσης δύναται να υλοποιηθούν περισσότερο του ενός εργαστήρια με συμμετέχοντες σε αυτά εκπροσώπων από τον Δήμο.

Οι χώροι διεξαγωγής των εργαστηρίων θα πρέπει να πληρούν τους βασικούς κανόνες υγιεινής και ασφάλειας και να εξασφαλίζεται η εύκολη πρόσβαση των συμμετεχόντων.

Είναι θεμιτό τα επιμέρους εργαστήρια να πραγματοποιηθούν στον ίδιο χώρο και να συμμετέχουν σε αυτά περισσότεροι του ενός δήμοι, αρκεί να υποβληθεί σχετικό πρόγραμμα - χρονοδιάγραμμα υλοποίησής τους.

Η διαδικασία υλοποίησης των εργαστηρίων καθώς και το περιεχόμενό τους πρέπει να αξιολογηθούν από τους συμμετέχοντες σε αυτά. Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να ενσωματώσει στην πρότασή του τα κριτήρια που θα αξιολογηθούν, παραθέτοντας σχετικό ερωτηματολόγιο για την αξιολόγηση, στο οποίο πρέπει να περιλαμβάνεται ενότητα για την υποβολή προτάσεων από τους συμμετέχοντες σε συγκεκριμένους τομείς, οι οποίοι θα πρέπει να αναφερθούν από τον υποψήφιο δικαιούχο. Για την κατάρτιση του ερωτηματολογίου θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι ενδεικτικοί δείκτες που αναφέρονται στη συνέχεια.

B. ΟΔΗΓΟΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΝΤΑΞΗ

Απαιτείται η εκπόνηση και διανομή σε όλους τους Δήμους της χώρας «**Ενιαίου Οδηγού Διαμόρφωσης Τοπικής Πολιτικής για την Κοινωνική Ένταξη των π.τ.χ.**» (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, προς ανάρτηση στην οικεία ιστοσελίδα) με τις εξής ενότητες: διάγνωση των τοπικών αναγκών, επιχειρησιακός σχεδιασμός δράσεων και προγραμμάτων, αναζήτηση και αξιοποίηση χρηματοδοτικών εργαλείων, σύστημα αξιολόγησης των παρεχόμενων υπηρεσιών και των υλοποιούμενων προγραμμάτων. Στον Οδηγό πρέπει να περιλαμβάνονται τα αποτελέσματα των πρακτικών ασκήσεων που πραγματοποιήθηκαν στα εργαστήρια και αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας που εφαρμόστηκε.

Ο Οδηγός πρέπει να λάβει ευρεία δημοσιότητα και να παρουσιαστεί σε ειδικές για το σκοπό

αυτό ημερίδες, με ομάδα-στόχο όλους τους δήμους της Χώρας. Στην πρόταση του υποψήφιου δικαιούχου πρέπει να ενσωματωθεί αναλυτικό πρόγραμμα δημοσιότητας καθώς και λεπτομέρειες σχετικά με τη διοργάνωση των συγκεκριμένων ημερίδων.

Ο Οδηγός πρέπει επίσης να αναρτηθεί στο δικτυακό τόπο του Υπουργείου Εσωτερικών και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της Χώρας.

Σε κάθε δήμο πρέπει να διανεμηθούν τουλάχιστον 10 αντίτυπα του Οδηγού, ενώ 500 αντίτυπα πρέπει να παραδοθούν στο Υπουργείο Εσωτερικών για περαιτέρω διανομή τους.

Ενδεικτικοί δείκτες

Για την παρακολούθηση του έργου θα χρησιμοποιηθούν δείκτες παρακολούθησης και αποτελεσματικότητας, οι οποίοι υποβάλλονται στην Υπεύθυνη Αρχή.

Ενδεικτικά αναφέρονται οι παρακάτω:

- Αριθμός ΣΕΜ/Δήμων στους οποίους υλοποιήθηκε το εργαστήριο, συνολικά και ανά νομό.
- Αριθμός εργαστηρίων που υλοποιήθηκαν.
- Αριθμός συμμετεχόντων ανά εργαστήριο και ανά Δήμο.
- Αριθμός συμμετεχόντων στα εργαστήρια που δήλωσαν ικανοποιημένοι από το πρόγραμμα.
- Αριθμός εκπροσώπων τοπικών φορέων, συλλόγων και ενώσεων (συνολικός και ανά Δήμο) που κλήθηκαν και συνέβαλαν στο σχεδιασμό των δράσεων που προτάθηκαν στο πλαίσιο των εργαστηρίων.
- Αριθμός διαπολιτισμικών μεσολαβητών που πήραν μέρος ανά εργαστήριο και Δήμο.
- Αριθμός δράσεων ένταξης που σχεδιάστηκαν ανά εργαστήριο και ανά Δήμο.
- Πρωτοτυπία και σκοπιμότητα των δράσεων που σχεδιάστηκαν στα εργαστήρια.
- Αριθμός εντύπων, εγχειριδίων κ.λπ. που χρησιμοποιήθηκαν (εκτυπώθηκαν και διανεμήθηκαν) στα εργαστήρια.
- Πρωτοτυπία και ευχρηστία του υλικού που παρήχθη και διανεμήθηκε στο πλαίσιο των εργαστηρίων.
- Πρωτοτυπία και ευχρηστία του έντυπου, αλλά και του ηλεκτρονικού Οδηγού Διαμόρφωσης Τοπικής Πολιτικής για την Κοινωνική Ένταξη.
- Αριθμός αντιτύπων Οδηγού που εκτυπώθηκαν και διανεμήθηκαν σύμφωνα με τις προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης.
- Αριθμός ημερίδων που πραγματοποιήθηκαν για την παρουσίαση του Οδηγού και αριθμός συμμετεχόντων σε αυτές.

3.2 Για όλα τα έργα απαιτείται να ενσωματωθούν στην πρόταση τα ακόλουθα :

i) Περιγραφή Ομάδας έργου

Ο υποψήφιος τελικός δικαιούχος υποχρεούται να ενσωματώσει στην πρόταση του τον αριθμό, τις δεξιότητες / προσόντα / ρόλους και τα καθήκοντα των προσώπων που θα απασχοληθούν για την υλοποίηση του έργου.

ii) Χρονοδιάγραμμα

Απαιτείται αναλυτική περιγραφή του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου εντός του χρόνου επιλεξιμότητας. Η υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της δράσης / έργου πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως το τέλος **Ιουνίου του 2015**.

iii) Δημοσιοποίηση

Απαιτείται η πρόβλεψη ενεργειών που θα καλύπτουν την ενημέρωση και πληροφόρηση πριν την υλοποίηση, κατά τη διάρκεια και μετά το πέρας του έργου.

iv) Προϋπολογισμός

Απαιτείται αναλυτική περιγραφή του τύπου και του ύψους των δαπανών του έργου, σύμφωνα με την ενότητα **3.6 ΚΑΝΟΝΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ** του Οδηγού Εφαρμογής.

v) Προβολή της χρηματοδότησης

Οι τελικοί δικαιούχοι είναι υπεύθυνοι για την παροχή πληροφοριών που σχετίζονται με τη συγχρηματοδότηση της εν λόγω δράσης από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Ένταξης (Ε.Τ.Ε.), σύμφωνα με την αρχή της αναγνωρισιμότητας της κοινοτικής χρηματοδότησης. Συγκεκριμένα, τόσο το λογότυπο της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) όσο και η ένδειξη για το ποσό της χρηματοδότησης από το Ε.Τ.Ε. θα προβάλλεται για το σύνολο των δραστηριοτήτων που θα υλοποιηθούν. Ειδικότερα, απαιτείται η τοποθέτηση των σχετικών ενδείξεων σε όλα τα προϊόντα, παραδοτέα, ανακοινώσεις και δημοσιεύσεις, καθώς επίσης και η τοποθέτηση της ευρωπαϊκής και ελληνικής σημαίας στους χώρους υλοποίησης των δράσεων. Στις προτάσεις των υποψήφιων δικαιούχων πρέπει να υπάρχει σχετική πληροφόρηση αναφορικά με τις απαιτούμενες μεθόδους προβολής της συγχρηματοδότησης από το Ε.Τ.Ε.

4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΡΑΣΗΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της δράσης 1.1/13 ανέρχεται σε **1.255.263,16 €**, με κοινοτική χρηματοδότηση ύψους **95%** της συνολικής συμβολής, ήτοι **1.192.500,00 €** και εθνική χρηματοδότηση ύψους **5%**, ήτοι **62.763,16 €**.

Ο συνολικός προϋπολογισμός κάθε έργου ορίζεται ως εξής:

Έργο 1.1.α/13: «Πρόγραμμα προληπτικής ιατρικής μέσω ενεργειών παρέμβασης δρόμου και κινητών ιατροφαρμακευτικών μονάδων».	855.263,16 €
Έργο 1.1.β/13: «Διευκόλυνση της πρόσβασης σε ιατρικές και κοινωνικές υπηρεσίες α' επιπέδου, σε μεγάλα αστικά κέντρα της χώρας ».	320.000,00 €
Έργο 1.1.γ/13:«Πρόγραμμα υποστήριξης Συμβουλίων Ένταξης Μεταναστών (Σ.Ε.Μ) για το σχεδιασμό και την υλοποίηση δράσεων ένταξης σε τοπικό επίπεδο».	80.000 €

Η παρούσα δράση / έργο δεν επιτρέπεται να έχει κερδοσκοπικό χαρακτήρα, με την έννοια ότι οι πόροι αυτής (περιλαμβανομένης της χρηματοδότησης) δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις δαπάνες κατά τα σχετικώς προβλεπόμενα στις παραγράφους 1.2 και 1.3

[]

του παραρτήματος XI της υπ' αριθμ. 457 Απόφασης της Επιτροπής της 5^{ης} Μαρτίου 2008 (2008/457/EK), όπως αυτό αντικαταστάθηκε με την υπ' αριθμ. 151 Απόφαση της Επιτροπής της 3^{ης} Μαρτίου 2011 (2011/151/EK).

5. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΔΑΠΑΝΩΝ

Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών της συγχρηματοδοτούμενης δράσης αναφέρονται αναλυτικά στον Οδηγό Εφαρμογής του Ταμείου (Παράρτημα Ι) και στο άρθρο 39 της υπ' αριθμ. 457 Απόφασης της Επιτροπής της 5^{ης} Μαρτίου 2008 (2008/457/EK), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 534 Απόφαση της Επιτροπής της 9^{ης} Ιουλίου 2009 (2009/534/EK), την υπ' αριθμ. 173 Απόφαση της Επιτροπής της 22^{ης} Μαρτίου 2010 (2010/173/EK) και την υπ' αριθμ. 151 Απόφαση της Επιτροπής της 3^{ης} Μαρτίου 2011 (2011/151/EK).

Ειδικότερα, προκειμένου να θεωρηθούν επιλέξιμες οι προτεινόμενες δαπάνες θα πρέπει:

- να εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής και στους στόχους του Ταμείου, όπως ορίζονται στα άρθρα 1, 2 και 3 της Απόφασης του Συμβουλίου 2007/435/EK,
- να υπάγονται στις επιλέξιμες δράσεις που παρατίθενται στο άρθρο 4 της Απόφασης του Συμβουλίου 2007/435/EK,
- να έχουν πραγματοποιηθεί κατά τη διάρκεια της περιόδου επιλεξιμότητας, όπως ορίζεται στην παρούσα Πρόσκληση,
- να είναι εύλογες και σύμφωνες με τις αρχές της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, ιδιαίτερα από άποψη αντιστοιχίας αξίας και δαπάνης καθώς και σχέσης κόστους-αποτελέσματος,
- να συνδέονται με τις ομάδες-στόχος που αναφέρονται στο πλαίσιο της ανωτέρω Απόφασης.

Η εκτίμηση και επιλογή των δαπανών της δράσης από τους υποψηφίους δικαιούχους θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τη βέλτιστη σχέση αξίας-ποιότητας και τιμής, ενώ η κοστολόγηση των δαπανών πρέπει να γίνεται με γνώμονα τις τρέχουσες τιμές της αγοράς.. Συνεπώς θα πρέπει να παρέχεται επαρκής πληροφόρηση σχετικά με το είδος, τα συστατικά στοιχεία και τα ποσά της κάθε δαπάνης στον προτεινόμενο προϋπολογισμό. Ο προϋπολογισμός της δράσης πρέπει να είναι ισοσκελισμένος (δηλαδή το σύνολο του επιλέξιμου κόστους να ισούται προς το σύνολο των εσόδων) και παράλληλα να μην έχει κερδοσκοπικό χαρακτήρα, κατά τα σχετικώς οριζόμενα στις παραγράφους 1.2 και 1.3 του παραρτήματος XI της υπ' αριθμ. 457 Απόφασης της Επιτροπής της 5^{ης} Μαρτίου 2008 (2008/457/EK), όπως αυτό αντικαταστάθηκε με την υπ' αριθμ. 151 Απόφαση της Επιτροπής της 3^{ης} Μαρτίου 2011 (2011/151/EK).

Η **περίοδος επιλεξιμότητας** των δαπανών ορίζεται γενικά από τους κανόνες επιλεξιμότητας και ειδικότερα στο Σύμφωνο Αποδοχής Όρων (ΣΑΟ). Για το Ετήσιο Πρόγραμμα του 2013 η περίοδος επιλεξιμότητας των δαπανών λήγει στις **30/06/2015**.

6. ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Η πληρωμή των Τελικών Δικαιούχων αποτυπώνεται αναλυτικά στο Σύμφωνο Αποδοχής Όρων (ΣΑΟ) και δύναται να γίνει με έναν από τους κάτωθι τρόπους:

A) Με προχρηματοδότηση και αποπληρωμή

Προχρηματοδότηση έως και **50%** του εγκεκριμένου προϋπολογισμού της δράσης/έργου, ύστερα από την κατάθεση αιτήματος προχρηματοδότησης, το οποίο υποβάλλεται σε χρόνο που δεν υπερβαίνει το ήμισυ της συνολικής διάρκειας υλοποίησης της δράσης / έργου και σε καμία περίπτωση εντός των τελευταίων 60 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη της. Ως ημερομηνία έναρξης της δράσης λογίζεται η ημερομηνία υπογραφής του Συμφώνου Αποδοχής Όρων και λήξης της, η 30^η Ιουνίου 2015. Για την προχρηματοδότηση απαιτείται η υποβολή στην Υπεύθυνη Αρχή είτε Ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής αόριστης διάρκειας¹, σύμφωνα με το Υπόδειγμα ΙΙ της παρούσας πρόσκλησης, συνοδευόμενης από γραμμάτιο είσπραξης ή άλλο αποδεικτικό είσπραξης (πλην τιμολογίου), είτε σφραγισμένων, επικυρωμένων αντιγράφων εξοφλημένων ή επί πιστώσει παραστατικών δαπανών, τα οποία να καλύπτουν το ποσό της αιτούμενης προχρηματοδότησης και να είναι επιλέξιμα κατά τα σχετικά προβλεπόμενα από το Τεχνικό Δελτίο και τους κανόνες επιλεξιμότητας του Ταμείου που παρουσιάζονται στην ενότητα 3.6 ΚΑΝΟΝΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ του Οδηγού Εφαρμογής. Το υπολειπόμενο ποσοστό του συμβατικού τιμήματος αποπληρώνεται με την ολοκλήρωση της δράσης/έργου και την υποβολή στην Υπεύθυνη Αρχή όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών, εντύπων και παραστατικών ολοκλήρωσης και οικονομικής εκκαθάρισης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ενότητα **3.5 ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΤΕΛΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ** του Οδηγού Εφαρμογής.

B) Αποπληρωμή Χωρίς προχρηματοδότηση με την ολοκλήρωση της δράσης/έργου

Πληρωμή (100%) με την ολοκλήρωση της δράσης/έργου (απευθείας αποπληρωμή) και την υποβολή στην Υπεύθυνη Αρχή όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών, εντύπων και παραστατικών ολοκλήρωσης και οικονομικής εκκαθάρισης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ενότητα **3.5 ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΤΕΛΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ** του Οδηγού Εφαρμογής.

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

7.1 Αξιολόγηση της πρότασης

Στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, κάθε ενδιαφερόμενος φορέας μπορεί να υποβάλει, είτε μεμονωμένα είτε σε συνεργασία, μία (1) πρόταση για ένα ή περισσότερα από τα έργα που απαρτίζουν τη δράση. Για κάθε έργο συμπληρώνεται ξεχωριστό Τεχνικό Δελτίο. Τονίζεται ότι **για το ίδιο έργο, ο ίδιος φορέας, μεμονωμένα ή σε συνεργασία, μπορεί να υποβάλει μόνο μία πρόταση** προς χρηματοδότηση. Επισημαίνεται ότι οι σχολές των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων που δεν αποτελούν ξεχωριστή νομική προσωπικότητα αλλά εντάσσονται στον ίδιο φορέα και χρηματοδοτούνται από τον ίδιο Ειδικό Λογαριασμό, δεν μπορούν να υποβάλουν ή να συμμετάσχουν σε περισσότερες από μία προτάσεις για το ίδιο έργο.

Κατά την αξιολόγηση εξετάζονται τα ακόλουθα :

¹ Η Εγγυητική Επιστολή επιστρέφεται μετά την αποπληρωμή του Τελικού Δικαιούχου

ΟΜΑΔΑ Α: Τυπική πληρότητα της πρότασης, όπου εξετάζονται

α. η τήρηση των προθεσμιών υποβολής της πρότασης, **β.** εάν έχουν υποβληθεί όλα τα τυποποιημένα έντυπα, συνοδευτικά έγγραφα και δικαιολογητικά τυπικής πληρότητας και ικανότητας, ανά κατηγορία υποψηφίου, με υπογραφές και σφραγίδα όπου απαιτείται **γ.** αν ο υποψήφιος περιλαμβάνεται στις κατηγορίες των προσώπων που έχουν δικαίωμα υποβολής, **δ.** η ακρίβεια και η σαφήνεια των στοιχείων που αναφέρονται στα έντυπα δικαιολογητικά και στα συνοδευτικά έγγραφα.

ΟΜΑΔΑ Β: Καταλληλότητα υποψηφίου φορέα / συνεργασίας φορέων, όπου αξιολογούνται:

α. η καταλληλότητα στελέχωσης, οργάνωσης του φορέα/της συνεργασίας φορέων, **β.** η εμπειρία και η τεχνογνωσία του φορέα / συνεργασίας φορέων.

ΟΜΑΔΑ Γ: Σκοπιμότητα της πρότασης, στο πλαίσιο της οποίας εξετάζεται η συμμόρφωση του υποψηφίου με τις γενικότερες κατευθυντήριες γραμμές που θέτει η Ευρωπαϊκή Επιτροπή και κατά συνέπεια εφαρμόζονται από το Ταμείο για την υλοποίηση της δράσης, καθώς και η εξασφάλιση της συνοχής και συμπληρωματικότητας των συγχρηματοδοτούμενων, από το Ταμείο, δράσεων και εκείνων που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο άλλων κοινοτικών και εθνικών προγραμμάτων.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την αξιολόγηση των ομάδων Α έως Γ είναι η λήψη θετικής απάντησης «ΝΑΙ» σε όλα τα κριτήρια, διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται χωρίς περαιτέρω αξιολόγηση.

ΟΜΑΔΑ Δ: Σαφήνεια και πληρότητα της πρότασης, στο πλαίσιο της οποίας εξετάζεται

α. η περιγραφή του φυσικού αντικείμενου, **β.** η μεθοδολογική προσέγγιση (εργαλεία και τεχνικές) υλοποίησης της δράσης σε επιμέρους φάσεις/ενέργειες. Ως εργαλείο υλοποίησης νοείται και η συμμετοχή υπηκόων τρίτων χωρών ή και ενώσεών τους κατά την υλοποίηση της δράσης. **γ.** το χρονοδιάγραμμα της πρότασης σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο και την προτεινόμενη μέθοδο υλοποίησης, **δ.** η σαφήνεια και η διακρίσιμότητα κατά τη περιγραφή και παρουσίαση των παραδοτέων, **ε.** η περιγραφή ολοκληρωμένου σχεδίου δημοσιοποίησης/επικοινωνιακής στρατηγικής της δράσης και **στ.** η αναγκαιότητα των προτεινόμενων δαπανών. Τονίζεται ότι σε περίπτωση που το ύψος του προτεινόμενου προϋπολογισμού της δράσης ξεπερνά το ποσό που αναγράφεται στη παρούσα πρόσκληση ως συνολικός προϋπολογισμός της δράσης (Κεφ. 4 – Χρηματοδότηση δράσης), το εν λόγω κριτήριο βαθμολογείται με μηδέν (0) και η πρόταση απορρίπτεται.

Για κάθε κριτήριο της εν λόγω ομάδας, η βαθμολογία κυμαίνεται από το 0 έως το 10 και ομαδοποιείται σε τρεις ευρύτερες κατηγορίες, με ένδειξη κάλυψης των κριτηρίων υψηλή, μέση ή χαμηλή.

Υψηλή κάλυψη (Βαθμός 8-10): όταν η κάλυψη του κριτηρίου είναι από πολύ καλή έως άριστη.

Μέση κάλυψη (Βαθμός 5-7): όταν η κάλυψη του κριτηρίου είναι από επαρκής έως αρκετά καλή (δηλαδή επισημαίνονται μικρές αδυναμίες).

Χαμηλή κάλυψη (Βαθμός 0-4): όταν η κάλυψη του κριτηρίου είναι ανεπαρκής ή όταν η παρουσίαση δεν είναι αξιόπιστη και δεν τεκμηριώνεται.

Απαραίτητη προϋπόθεση για τη θετική αξιολόγηση της πρότασης είναι κάθε κριτήριο να λαμβάνει βαθμολογία μεγαλύτερη του μηδενός (0), διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται χωρίς περαιτέρω αξιολόγηση.

Σε περίπτωση που ο μέσος όρος βαθμολογίας της ομάδας Δ είναι χαμηλός, δηλαδή μικρότερος του πέντε (5), η πρόταση απορρίπτεται.

7.2 Ένταξη δράσης

Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία της Αξιολόγησης και ενημερωθούν όλοι οι συμμετέχοντες, και αφού εξεταστούν τυχόν αιτήματα θεραπείας και καταρτιστεί ο Τελικός Πίνακας Κατάταξης, ακολουθεί η έκδοση «Απόφασης Ένταξης Δράσης» για την πρόταση που συγκέντρωσε την υψηλότερη βαθμολογία. Η Απόφαση Ένταξης κοινοποιείται στον Τελικό Δικαιούχο με κάθε προσηκόντα τρόπο (εγγράφως, με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικά κτλ).

Στη συνέχεια καλείται ο Τελικός Δικαιούχος να υπογράψει το «Σύμφωνο Αποδοχής Όρων» (ΣΑΟ). **Απαραίτητη προϋπόθεση για την υπογραφή του ΣΑΟ είναι η υποβολή από τον Τελικό Δικαιούχο και τους εταίρους (σε περίπτωση συνεργασίας) των κάτωθι δικαιολογητικών:**

- i. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, αόριστης διάρκειας², σύμφωνα με το Υπόδειγμα Ι της παρούσας πρόσκλησης, ίσης με το 10% του συνολικού προϋπολογισμού της δράσης, περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α.³
- ii. Πιστοποιητικά εν ισχύ αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής, από τα οποία να προκύπτουν ότι ο υποψήφιος δικαιούχος είναι ενήμερος:
 - ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης,
 - ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις
- iii. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής αρχής ή άλλης αρμόδιας δημόσιας αρχής, από τα οποία να προκύπτει ότι η επιχείρηση δεν έχει λυθεί, δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. Το πιστοποιητικό περί μη λύσης της επιχείρησης πρέπει να έχει εκδοθεί κατά τον τελευταίο μήνα πριν από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης και τα λοιπά πιστοποιητικά κατά το τελευταίο δίμηνο πριν από την ημερομηνία αυτή.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να υποβληθούν, **επί ποινή αποκλεισμού**, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση μη έγκαιρης ή προσηκούς προσκόμισης των δικαιολογητικών, η Υπεύθυνη Αρχή προβαίνει σε ανάκληση της «Απόφασης Ένταξης» και καλεί τον αμέσως επόμενο στην κατάταξη βαθμολογίας Φορέα/Συνεργασία Φορέων για την υπογραφή του ΣΑΟ, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται ανωτέρω. Η

² Η Εγγυητική Επιστολή επιστρέφεται μετά την αποπληρωμή του Τελικού Δικαιούχου.

³ Το ποσό της εγγυητικής επιστολής μειώνεται στην περίπτωση μείωσης του προϋπολογισμού της δράσης

συγκεκριμένη διαδικασία μπορεί να επαναληφθεί τόσες φορές όσες και ο αριθμός των υποψήφιων δικαιούχων του τελικού πίνακα κατάταξης.

Αν, για οποιοδήποτε εξ αντικειμένου λόγο, για τον οποίο δεν ευθύνεται ο τελικός δικαιούχος, υπάρξει σημαντική καθυστέρηση ανάμεσα στην καταληκτική ημερομηνία υποβολής προτάσεων και την υπογραφή του Συμφώνου Αποδοχής Όρων (ΣΑΟ) δύναται κατά την κρίση της Υπεύθυνης Αρχής, να επικαιροποιηθεί αναλόγως το χρονοδιάγραμμα του Τεχνικού Δελτίου του Έργου, κατά την υπογραφή του Συμφώνου Αποδοχής Όρων. Επιπλέον σε αυτή την περίπτωση θα ακολουθηθεί τροποποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (απομείωση) όπως περιγράφεται στο κεφάλαιο 3.3.1 «Τροποποίηση Συμφώνου Αποδοχής Όρων» του Οδηγού Εφαρμογής.

8. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κατωτέρω αναφέρονται τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την κατηγορία του υποψηφίου δικαιούχου. Σε περίπτωση Συνεργασίας, τα δικαιολογητικά υποβάλλονται αυτοτελώς από κάθε έναν εκ των εταίρων.

A. ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (ΝΠΔΔ)
Δικαιολογητικά Τυπικής Πληρότητας
<p>α) Επικυρωμένο απόσπασμα Πρακτικών του αρμοδίου οργάνου του υποψηφίου δικαιούχου σχετικά με την εκπροσώπησή του.</p> <p>β) Απόφαση του αρμοδίου οργάνου του υποψηφίου δικαιούχου για την υποβολή πρότασης στην οποία θα ορίζεται ότι:</p> <ul style="list-style-type: none">ο η πρόταση συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της Πρόσκλησης, της οποίας ο υποψήφιος δικαιούχος έλαβε γνώση,ο αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της Πρόσκλησης και των συνημμένων σε αυτή εγγράφων,ο η υποβαλλόμενη πρόταση καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων παραδοτέων,ο τα στοιχεία που αναφέρονται στην πρόταση είναι ακριβή. <p>γ) Υπεύθυνη Δήλωση (θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής) του νομίμου εκπροσώπου του υποψηφίου δικαιούχου περί μη χρηματοδότησης της προβλεπόμενης δαπάνης της δράσης από άλλους κοινοτικούς πόρους.</p> <p>δ) Ειδικά για τους παρόχους κατάρτισης/εκπαίδευσης, απαιτείται η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης - πιστοποίησης από τον αρμόδιο φορέα, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.</p> <p>ε) Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα και των εταίρων του, θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής, περί υπαγωγής τους ή όχι σε καθεστώς ΦΠΑ</p>
Δικαιολογητικά Οικονομικής-Τεχνικής Ικανότητας
<p>α) Οικονομικός απολογισμός των δύο προηγούμενων οικονομικών ετών.</p> <p>β) Απολογισμός δράσεων και προγραμμάτων του τελευταίου έτους. Κατάλληλα έγγραφα (βεβαιώσεις, παραστατικά κ.λπ.) που να αποδεικνύουν την προηγούμενη εμπειρία του</p>

υποψηφίου (επικεφαλής της συνεργασίας ή/και των εταιρών) σε έργα ανάλογου αντικειμένου (συμπεριλαμβάνονται ενδεικτικά: υλοποίηση κοινοτικών ή εθνικών προγραμμάτων, παροχή σχετικών υπηρεσιών, παροχή εθελοντικών υπηρεσιών).

Β. ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (ΝΠΙΔ συμπεριλαμβανομένων Προσώπων Μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα και Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων)

Δικαιολογητικά Τυπικής Πληρότητας

α) Καταστατικό ή Συστατική πράξη νομίμως δημοσιευμένα και επικυρωμένα από Πρωτοδικείο ή Δικηγόρο, καθώς και τυχόν τροποποιήσεις τους.

β) Πιστοποιητικά, εν ισχύ, αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής, από τα οποία να προκύπτουν ότι ο υποψήφιος δικαιούχος είναι ενήμερος:

- ο ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης,
- ο ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις, κατά την ημερομηνία υποβολής της πρότασης.

γ) Βεβαίωση έναρξης εργασιών από την αρμόδια φορολογική αρχή και τυχόν τροποποιήσεις.

δ) Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα και των εταιρών του, θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής, περί υπαγωγής τους ή όχι σε καθεστώς ΦΠΑ.

ε) Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή της δημόσιας αρχής από το οποία να προκύπτει ότι η επιχείρηση δεν έχει λυθεί, δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία και πιστοποιητικό περί μη λύσης. Το πιστοποιητικό περί μη λύσης της επιχείρησης πρέπει να έχει εκδοθεί κατά τον τελευταίο μήνα πριν από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης, και τα λοιπά πιστοποιητικά κατά το τελευταίο δίμηνο πριν από την ημερομηνία αυτή.

στ) Παρουσίαση της οργανωτικής δομής του φορέα τόσο σε επίπεδο διοίκησης όσο και σε επίπεδο επιχειρησιακής λειτουργίας του (π.χ. υπάρχων μηχανισμός οικονομικού ελέγχου, οργανόγραμμα του φορέα κ.λπ.), προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα αποτελεσματικής υλοποίησης της δράσης / έργου.

ζ) Μισθωτήριο ή τίτλος κυριότητας έδρας και οργανωμένου χώρου εργασίας (ενοικιαζόμενες ή ιδιόκτητες ή κατά παραχώρηση δομές), το οποίο να συνοδεύεται από Υπεύθυνη Δήλωση (θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής) που να αναφέρει ότι ο χώρος πληροί τις βασικές προδιαγραφές οργανωμένου χώρου διοίκησης και ότι σε αυτόν λειτουργεί τουλάχιστον ένας (1) υπολογιστής με πρόσβαση στο διαδίκτυο.

η) Αποδεδειγμένη (με κατάσταση προσωπικού, σύμβαση έργου κ.λπ.) απασχόληση τουλάχιστον ενός ατόμου, ως διοικητικού προσωπικού, ανεξαρτήτως σχέσης εργασίας, για την τήρηση των διαχειριστικών στοιχείων του φορέα.

θ) Επικυρωμένο απόσπασμα Πρακτικών του αρμοδίου οργάνου του υποψηφίου δικαιούχου σχετικά με την εκπροσώπησή του.

ι) Υπεύθυνη Δήλωση (θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής) ότι ο υποψήφιος

δικαιούχος δεν κηρύχθηκε έκπτωτος από φορείς του δημόσιου τομέα επειδή δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

ια) Απόφαση του αρμόδιου οργάνου του υποψήφιου δικαιούχου για την υποβολή πρότασης, στην οποία θα ορίζεται ότι:

- ο η πρόταση συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της πρόσκλησης, της οποίας ο υποψήφιος δικαιούχος έλαβε γνώση,
- ο αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της πρόσκλησης και των συνημμένων σε αυτή εγγράφων,
- ο η υποβαλλόμενη πρόταση καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων παραδοτέων,
- ο τα στοιχεία που αναφέρονται στην πρόταση είναι ακριβή.

ιβ) Υπεύθυνη Δήλωση (θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής) του νομίμου εκπροσώπου του υποψηφίου δικαιούχου περί μη χρηματοδότησης της προβλεπόμενης δαπάνης της δράσης από άλλους κοινοτικούς πόρους.

ιγ) Ειδικά για τους παρόχους κατάρτισης/εκπαίδευσης, απαιτείται η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης - πιστοποίησης από τον αρμόδιο φορέα, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Δικαιολογητικά Οικονομικής-Τεχνικής Ικανότητας

α) Οικονομικές καταστάσεις, Ισολογισμοί ή αποσπάσματα ισολογισμών των δύο προηγούμενων οικονομικών ετών, σύμφωνα με τον Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Σε περίπτωση που η διαδικασία δημοσίευσης του ισολογισμού του προηγούμενου έτους δεν έχει ολοκληρωθεί, υποβάλλονται τα κάτωθι:

- Βεβαίωση από το ΓΕΜΗ περί γνωστοποίησης των οικονομικών καταστάσεων του φορέα, στην οποία θα αναφέρεται η ημερομηνία και ο αριθμός πρωτοκόλλου της γνωστοποίησης των οικονομικών στοιχείων στο ΓΕΜΗ.
- Σχετική εκτύπωση από την ανάρτηση που έγινε στην ιστοσελίδα της εταιρείας (screenshot).
- Αντίγραφα των οικονομικών καταστάσεων (ισολογισμός χρήσης, αποτελέσματα χρήσεως, πίνακας διαθέσεως αποτελεσμάτων) νόμιμα υπογεγραμμένα, όπως ακριβώς υποβλήθηκαν στο ΓΕΜΗ.

β) Απολογισμός δράσεων και προγραμμάτων του τελευταίου έτους. Κατάλληλα έγγραφα (βεβαιώσεις, παραστατικά κ.λπ.) που να αποδεικνύουν την προηγούμενη εμπειρία του υποψηφίου (επικεφαλής της συνεργασίας ή/και των εταίρων) σε έργα ανάλογου αντικειμένου (συμπεριλαμβάνονται ενδεικτικά: υλοποίηση κοινοτικών ή εθνικών προγραμμάτων, παροχή σχετικών υπηρεσιών, παροχή εθελοντικών υπηρεσιών).

Γ. ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΟΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ

Δικαιολογητικά τυπικής πληρότητας

α) Συστατική πράξη του οργανισμού.

β) Έγγραφο νόμιμης εκπροσώπησης της αποστολής του οργανισμού στο κράτος μέλος.

γ) Παρουσίαση της οργανωτικής δομής του φορέα τόσο σε επίπεδο διοίκησης όσο και σε επίπεδο επιχειρησιακής λειτουργίας του (π.χ. υπάρχων μηχανισμός οικονομικού ελέγχου, οργανόγραμμα του φορέα κ.λπ.), προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα δραστηριοποίησής του στο πλαίσιο της εν λόγω δράσης/έργου.

δ) Πιστοποιητικά αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής, από τα οποία να προκύπτουν ότι ο υποψήφιος δικαιούχος είναι ενήμερος:

- ο ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης,
- ο ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις, κατά την ημερομηνία υποβολής της πρότασης.

ε) Απόφαση του αρμόδιου οργάνου του υποψήφιου δικαιούχου για την υποβολή πρότασης, στην οποία θα ορίζεται ότι:

- ο η πρόταση συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της πρόσκλησης, της οποίας ο υποψήφιος δικαιούχος έλαβε γνώση,
- ο αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της πρόσκλησης και των συνημμένων σε αυτή εγγράφων,
- ο η υποβαλλόμενη πρόταση καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων παραδοτέων,
- ο τα στοιχεία που αναφέρονται στην πρόταση είναι ακριβή.

στ) Υπεύθυνη Δήλωση (θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής) του νομίμου εκπροσώπου του υποψηφίου δικαιούχου περί μη χρηματοδότησης της προβλεπόμενης δαπάνης της δράσης από άλλους κοινοτικούς πόρους.

ζ) Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα και των εταίρων του, θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής, περί υπαγωγής τους ή όχι σε καθεστώς ΦΠΑ.

Δικαιολογητικά Οικονομικής-Τεχνικής Ικανότητας

α) Το σύνολο των υλοποιηθέντων Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων της αποστολής του οργανισμού στο κράτος μέλος Ε.Ε. Κατάλληλα έγγραφα (βεβαιώσεις, παραστατικά κ.λπ.) που να αποδεικνύουν την προηγούμενη εμπειρία του υποψηφίου (επικεφαλής της συνεργασίας ή/και των εταίρων του) σε έργα ανάλογου αντικείμενου (συμπεριλαμβάνονται ενδεικτικά: υλοποίηση κοινοτικών ή εθνικών προγραμμάτων, παροχή σχετικών υπηρεσιών, παροχή εθελοντικών υπηρεσιών).

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ

Σε περίπτωση Συνεργασίας, πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών υποβάλλεται επίσης:

α) Ιδιωτικό Συμφωνητικό Συνεργασίας υπογεγραμμένο από κάθε μέλος της συνεργασίας, στο οποίο θα αναφέρονται τουλάχιστον τα πλήρη στοιχεία των υποψηφίων δικαιούχων, οι βασικοί όροι της συνεργασίας, ο νόμιμος εκπρόσωπος της συνεργασίας (ο οποίος πρέπει απαραίτητως να είναι ένα από τα μέλη της διοίκησης των υποψηφίων δικαιούχων) με πλήρη εξουσία διαχείρισης και δέσμευσης της συνεργασίας έναντι της Υπεύθυνης Αρχής, ο ακριβής καθορισμός αρμοδιοτήτων κάθε μέλους καθώς και το ποσό της χρηματοδότησης που δικαιούται κάθε μέλος της συνεργασίας, και

β) αυτοτελώς από κάθε μέλος της συνεργασίας, απόφαση του αρμόδιου οργάνου του υποψήφιου δικαιούχου για την υποβολή της πρότασης σε συνεργασία με άλλον/ άλλους φορείς.

Σημείωση:

1. Όπου στους ανωτέρω πίνακες αναφέρεται «Υπεύθυνη Δήλωση», πρόκειται για την Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8, του Ν. 1599/1986, θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής.

2. Όπου από τις κείμενες διατάξεις δεν προβλέπεται η έκδοση κάποιου από τα απαιτούμενα στις ανωτέρω παραγράφους δικαιολογητικά, αυτά μπορούν να αντικατασταθούν, κατά περίπτωση, από Υπεύθυνη Δήλωση (θεωρημένη ως προς το γνήσιο της υπογραφής) του νόμιμου εκπρόσωπου του υποψήφιου δικαιούχου, στην οποία θα δηλώνεται επίσης ότι η έκδοση του απαιτούμενου δικαιολογητικού δεν είναι δυνατή ή δεν προβλέπεται από τις διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία του φορέα.

3. Η Υπεύθυνη Αρχή διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου γνησιότητας όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών

9. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Ο κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλει πρόταση με τη συμπλήρωση του Τεχνικού Δελτίου Δράσης, είτε μεμονωμένα είτε στο πλαίσιο Συνεργασίας με άλλους φορείς (εταίρους). Στην περίπτωση υποβολής πρότασης ως Συνεργασία, θα πρέπει ένας εκ των εταίρων να ορίζεται "Συντονιστής Φορέας" της Συνεργασίας, ρόλος του οποίου είναι να βεβαιώνει ότι όλοι οι εταίροι της δράσης υπόκεινται στις ίδιες υποχρεώσεις και αναλαμβάνουν ευθύνη μέσω αυτού, ο οποίος παραμένει αποκλειστικός υπεύθυνος για την τήρηση των συμβατικών όρων τόσο από τον ίδιο όσο και από τους λοιπούς εταίρους στη δράση.

Σε κάθε περίπτωση οι προτάσεις δεν θα πρέπει να επικαλύπτονται με οποιονδήποτε τρόπο με άλλες δράσεις του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης, ή άλλων εθνικών ή κοινοτικών προγραμμάτων.

Πριν τη συμπλήρωση των απαιτούμενων εντύπων, οι υποψήφιοι δικαιούχοι θα πρέπει να έχουν μελετήσει τον «Οδηγό Εφαρμογής του Ετήσιου Προγράμματος 2013», όπως και τον «Οδηγό Αξιολόγησης του Ετήσιου Προγράμματος 2013» και να έχουν βεβαιωθεί ότι έχουν κατανοήσει ορθά τους όρους, τις διαδικασίες και τα κριτήρια που ορίζονται από το Ταμείο. Πληροφορίες σχετικά με τη Σύσταση και τους Κανόνες Εφαρμογής του Ταμείου βρίσκονται σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο του Ταμείου, <http://ete.ypes.gr>

Οι προτάσεις υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, σε κλειστό φάκελο που φέρει τις παρακάτω ενδείξεις. Εάν χρησιμοποιηθούν περισσότεροι του ενός φακέλου, πρέπει αυτό να αναφέρεται με σχετική σημείωση επάνω στο φάκελο και να υπάρχει σχετική ένδειξη αρίθμησης (1/2", "2/2).

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ»

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

**ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΕΤΗΣΙΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2013**

ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΝΤΑΞΗΣ ΥΠΗΚΟΩΝ ΤΡΙΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

Προτεραιότητα 1: «Υλοποίηση δράσεων που εφαρμόζουν τις Κοινές Βασικές Αρχές για την ενταξιακή πολιτική των μεταναστών στην Ευρωπαϊκή Ένωση».

Δράση 1.1/13 : «Πληροφόρηση- Εξυπηρέτηση πολιτών τρίτων χωρών νομίμως διαμενόντων στη χώρα»

Έργο 1.1.α/13:«Πρόγραμμα προληπτικής ιατρικής μέσω ενεργειών παρέμβασης δρόμου και κινητών ιατροφαρμακευτικών μονάδων».

Ή

Έργο 1.1.β/13: «Διευκόλυνση της πρόσβασης σε ιατρικές και κοινωνικές υπηρεσίες α' επιπέδου, σε μεγάλα αστικά κέντρα της χώρας»

Ή

Έργο 1.1.γ/13:«Πρόγραμμα υποστήριξης Συμβουλίων Ένταξης Μεταναστών (Σ.Ε.Μ) για το σχεδιασμό και την υλοποίηση δράσεων ένταξης σε τοπικό επίπεδο».

Η κάθε πρόταση που υποβάλλεται στη Διεύθυνση Κοινωνικής Ένταξης θα πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- 1. Τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την κατηγορία του υποψηφίου δικαιούχου.** Σε περίπτωση Συνεργασίας, τα δικαιολογητικά υποβάλλονται αυτοτελώς από κάθε έναν εκ των εταίρων.
- 2. Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο Τεχνικό Δελτίο σε έντυπη μορφή, σύμφωνα με το Υπόδειγμα "Τεχνικό Δελτίο Δράσης" και τον Πίνακα Γ "Προϋπολογισμός Δράσης" του Τεχνικού Δελτίου.** Σημειώνεται ότι το Τεχνικό Δελτίο μονογράφεται σε κάθε σελίδα από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα ή της συνεργασίας, ενώ υπογράφεται ιδιοχείρως και σφραγίζεται στην τελευταία σελίδα.
- 3. CD-ROM (5 αντίγραφα) που περιλαμβάνει σε ηλεκτρονική μορφή το συμπληρωμένο "Τεχνικό Δελτίο Δράσης" και τον πίνακα Γ "Προϋπολογισμός Δράσης" του Τεχνικού Δελτίου (σε μορφή excel) καθώς και όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής σκαναρισμένα.**

Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προτάσεων στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης ορίζεται η **5/9/2014**.

[]

Ως αποδεικτικό της έγκαιρης κατάθεσης λαμβάνεται μόνο η ημερομηνία πρωτοκόλλησης στο πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Κοινωνικής Ένταξης και όχι η ημερομηνία σφραγίδας ταχυδρομείου ή αποδεικτικού ταχυμεταφοράς. Οι ενδιαφερόμενοι φορείς φέρουν την αποκλειστική ευθύνη για την έγκαιρη κατάθεση της πρότασης.

Οι προτάσεις υποβάλλονται στο Υπουργείο Εσωτερικών – Διεύθυνση Κοινωνικής Ένταξης, Ταχυδρομική Διεύθυνση: Ευαγγελιστρίας 2, 105 63, Αθήνα (6^{ος} όροφος, Γραμματεία) τις ώρες **09.30 π.μ. – 14.30 μ.μ.** κατά τις εργάσιμες ημέρες.

10.ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, τη συμπλήρωση των Τεχνικών Δελτίων και άλλες διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες στη Διεύθυνση Κοινωνικής Ένταξης του Υπουργείου Εσωτερικών τηλ., 2131361356, 2131361264, 2131361333, 2131361310, 2131361222, 2131361354.

Πληροφορίες για το Ετήσιο Πρόγραμμα 2013, τη συγκεκριμένη Πρόσκληση, το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων βρίσκονται επίσης στο διαδικτυακό τόπο του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης (<http://ete.ypes.gr>).

11. ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ

Η Υπεύθυνη Αρχή διατηρεί το δικαίωμα παράτασης της προθεσμίας υποβολής προτάσεων ή ανάκλησης της παρούσας Πρόσκλησης.

Ο Γενικός Γραμματέας Πληθυσμού & Κοινωνικής Συνοχής

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΣΥΡΙΓΟΣ

**Συντονιστής της Υπεύθυνης Αρχής
του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υψηκών Τρίτων Χωρών**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι

Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

Υπουργείο Εσωτερικών

Διεύθυνση Κοινωνικής Ένταξης

Ευρωπαϊκό Ταμείο Ένταξης Υπηκόων Τρίτων Χωρών

Ευαγγελιστρίας 2

Αθήνα, Τ.Κ. 105 63

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθ..... για ευρώ (00.000)

Με την παρούσα εγγυόμαστε ως αυτοφειλέτες, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του/της (φορέας/εταιρεία) ή υπέρ των εταίρων:

α), που εδρεύει στην, οδός, αριθμός, ΤΚ

β), που εδρεύει στην, οδός, αριθμός, ΤΚ

(μελών της συνεργασίας-ένωσης, ατομικά για κάθε έναν από αυτούς και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της συνεργασίας-ένωσης) και μέχρι του ποσού των Ευρώ Χιλιάδων (00.000) για την καλή εκτέλεση του από/.../..... Συμφώνου Αποδοχής Όρων που αφορά στο διενεργούμενο Ετήσιο Πρόγραμμα 2013 του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υπηκόων Τρίτων Χωρών για την εκτέλεση της δράσης με κωδικό «.....» και τίτλο «.....» συνολικού προϋπολογισμού Ευρώ (000.000), σύμφωνα με τη με αριθμό Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων του Υπουργείου Εσωτερικών, (Δ/νση Κοινωνικής Ένταξης).

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας και με την επιστροφή του σώματος της παρούσας σε εμάς.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και **ισχύει μέχρι και την επιστροφή της στα χέρια μας ή μέχρι την έγγραφη απαλλαγή μας**, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ

Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

Υπουργείο Εσωτερικών

Διεύθυνση Κοινωνικής Ένταξης

Ευρωπαϊκό Ταμείο Ένταξης Υψηκών Τρίτων Χωρών

Ευαγγελιστρίας 2

Αθήνα Τ.Κ. 105 63

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθ..... για ευρώ (00.000)

Με την παρούσα εγγυόμαστε ως αυτοφειλέτες, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του/της (φορέας/εταιρεία) ή υπέρ των εταίρων:

α), που εδρεύει στην, οδός, αριθμός, ΤΚ

β), που εδρεύει στην, οδός, αριθμός, ΤΚ

(μελών της συνεργασίας-ένωσης, ατομικά για κάθε έναν από αυτούς και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της συνεργασίας-ένωσης) και μέχρι του ποσού των Ευρώ Χιλιάδων (00.000) για τη λήψη προκαταβολής στο πλαίσιο εκτέλεσης του από / / Συμφώνου Αποδοχής Όρων που αφορά στο διενεργούμενο Ετήσιο Πρόγραμμα 2013 του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ένταξης Υψηκών Τρίτων Χωρών για την εκτέλεση της δράσης με κωδικό «.....» και τίτλο «.....», συνολικού προϋπολογισμού Ευρώ (000.000), σύμφωνα με τη με αριθμό Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων του Υπουργείου Εσωτερικών (Δ/νση Κοινωνικής Ένταξης).

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας και με την επιστροφή του σώματος της παρούσας σε εμάς.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία **και ισχύει μέχρι και την επιστροφή της στα χέρια μας ή μέχρι την έγγραφη απαλλαγή μας**, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)